

Памятка для классных руководителей по организации ДО

Классный руководитель является связующим звеном между участниками образовательного процесса, информирует обучающихся, родителей (законных представителей) об организации и текущих вопросах по обучению с использованием дистанционных образовательных технологий.

На первом этапе (организационном) классный руководитель:

1. Предоставляет базу данных:
 - родителям – номера телефонов и адреса электронной почты учителей;
 - учителям – номера телефонов учащихся или родителей (законных представителей);
2. создаёт групповые WhatsApp-чаты в составе:
 - учитель-предметник, который корректирует состав группы;
 - учащиеся или родители (законные представители);
 - классный руководитель.

На втором этапе (основном):

1. поддерживает постоянную связь с родителями (законными представителями) обучающихся для решения возникающих вопросов;
2. высылает задания для самостоятельной работы обучающимся, примечания и разъяснения учителей;
3. контролирует участие обучающихся в ДО;
4. своевременно заполняет электронный журнал, отмечая уважительные и неуважительные причины, по которым обучающийся не может в данный момент принимать участие в обучении. При невозможности входа в ЭЖ данные передаются через мессенджеры администратору СГО (зам. директора по ИКТ) или зам. директора по УВР;
5. контролирует наполняемость электронных журналов отметками обучающихся.

На третьем этапе (итоговом):

1. контролирует заполнение электронных журналов;
2. контролирует итоговые отметки обучающихся;
3. доводит до сведения родителей (законных представителей) итоги успеваемости обучающихся.